



BTS MCO

Management Commercial Opérationnel



CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Diplôme délivré par l'Éducation Nationale

MENER DES ACTIONS POUR ATTIRER LA CLIENTÈLE

Le titulaire du BTS MCO est formé pour prendre la responsabilité d'une unité commerciale de petite taille ou d'une partie de structure plus importante. Il remplit les missions suivantes : management de l'équipe, gestion opérationnelle de l'unité commerciale, gestion de la relation client, animation et dynamisation de l'offre. Il peut être chef de rayon, directeur adjoint de magasin, animateur des ventes, chargé de clientèle, conseiller commercial, vendeur-conseil, téléconseiller, responsable e-commerce, responsable d'agence, etc.

OBJECTIFS

- Accueillir le client
- Commercialiser des produits et des services répondant à ses attentes
- Le fidéliser

MATIERES ENSEIGNEES EXAMEN

MATIERES	MODE	DURÉE	COEF.
Culture générale et expression	Ecrit	4 h	3
Anglais			3
Culture économique , juridique et managériale	Ecrit	4 h	3
Développement de la relation client et vente conseil Animation, dynamisation de l'offre commerciale	Oral	30 min	6
Développement de la relation client et vente conseil Animation, dynamisation de l'offre commerciale	Oral	30 min	3
Gestion opérationnelle	Ecrit	3 h	3
Management de l'équipe commerciale	Ecrit	2 h30	3
UNITÉS FACULTATIVES			
Parcours de professionnalisation à l'étranger	Oral	20 min	
Entrepreneuriat	Oral	20 min	

APRES LE BTS MCO

Entrée dans la vie professionnelle

Le titulaire du BTS MUC est appelé à exercer principalement des fonctions de MANAGER au sein d'une unité commerciale, gérer la RELATION CLIENTÈLE ou l'offre de produits et services, ou encore exploiter l'information VITALE à l'activité commerciale...



LA PRÉPARATION DU BTS MCO AU BUSINESS SCHOOL

APRES LE BTS MCO

Poursuite d'études

Il est possible de poursuivre une formation commerciale à l'université (licence professionnelle) ou en école spécialisée.

FORMATION VIA LE CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Le contrat de professionnalisation est un contrat de travail à durée déterminée d'une période de 6 à 24 mois, en alternance. Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO.

L'alternance, les avantages :

- Une Expérience professionnelle solide - valorisée sur un CV
- Une formation « gratuite »
- Une rémunération : de 55 à 100% du smic,
- Un tremplin vers l'emploi: 80 % de taux d'embauche après l'obtention de votre diplôme

CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

L'étudiant s'engage à respecter le rythme de travail et la discipline proposés dans le cadre de l'esprit du centre de formation. Durant les deux années, le contrôle des connaissances s'effectue par :

- L'organisation de devoirs surveillés
- Le passage de "BTS Blancs"
- Des préparations à la présentation des activités professionnelles.

LE RYTHME

La formation diplômante se déroule sur 2 ans de septembre à juin chaque année.

En contrat de professionnalisation.
2 jours en formation / 3 jours en entreprise

Temps au Centre de Formation :
560 heures par an.

Le reste du temps est passé en entreprise

A l'issue de la formation, l'apprenant se verra remettre une attestation de fin de formation.



UNE FORMATION PEDAGOGIQUE ET ACTIVE

Communication et développement
Entraînement et simulation
de situations
Effectif : Mini 7 – Maxi 20

LE DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Accompagnement dans la
conduite de projet en
entreprise et soutenance du
projet individualisé



FORMATION CERTIFIÉE